

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la achiziționarea Serviciilor de consultanță
privind menținerea și dezvoltarea Sistemului Integrat de Management al Calității
conform cerințelor ISO 9001:2015, ISO 17020:2013 și ISO 17025:2018
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție de mică valoare
tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Centrul de Medicină Legală
2. IDNO: 1006601004105
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Vl. Korolenco, 8
4. Numărul de telefon/fax: 022 73 87 33 /067 744 986/022 72 74 69
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: cancelaria.cml@cml.gov.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: <http://medicina-legala.md/ro/achizitii/>
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată
1	79411000-8	Servicii de consultanță privind menținerea și dezvoltarea Sistemului Integrat de Management al Calității conform cerințelor ISO 9001:2015, ISO 17020:2013 și ISO 17025:2018	serviciu	1	Conform caietului de sarcini anexat
Valoarea estimativă totală: 78 300,00 lei					

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;
9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)
10. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2022**
11. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU**
(indicați da sau nu)
12. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **NU**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
13. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse;

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Curriculum vitae	Document scanat în format PDF. Confirmat prin aplicarea semnăturii a participantului	Obligativiu
2	Copia actului de identitate	Document scanat în format PDF. Confirmat prin aplicarea semnăturii a participantului	Obligativiu

3	Rechizitele bancare	Document scanat în format PDF. Confirmat prin aplicarea semnăturii a participantului	Obligativ
4	Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări sau instruiți în domeniu, categoriei de calificare	Document scanat în format PDF. Confirmat prin aplicarea semnăturii a participantului	Obligativ
5	Adeverință care atestă vechimea în muncă în specialitate	Document scanat în format PDF. Confirmat prin aplicarea semnăturii a participantului	Facultativ
6	Referințe de la locurile anterioare de lucru	Document scanat în format PDF. Confirmat prin aplicarea semnăturii a participantului	Facultativ

14. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut

15. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
cancelaria.cml@cml.gov.md

16. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

17. Locul deschiderii ofertelor: mun. Chișinău, str. Vl. Korolenco, 8

Ofertele întârziate vor fi respinse.

18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat.

19. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

20. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 23.05.2023

21. Termenul limită de depunere a ofertelor: 5 zile lucrătoare.

În cazul în care nu se depune nici o ofertă în perioada indicată, termenul se prelungește automat cu 5 zile.

22. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA

Conducătorul grupului de lucru: Șarpe Vasile



CAIET DE SARCINI

privind acordarea serviciilor de menținerii și dezvoltării Sistemului Integrat de Management al Calității conform standardelor ISO 9001:2015, ISO 17020:2013 și ISO 17025:2018 în cadrul CML, cu scopul menținerii acreditării Secțiilor de Toxicologie medico-legală, pentru acreditarea Secției Biologie medico-legală conform standardului ISO 17025:2018 și acreditării Organismului de Inspecție din cadrul CML în conformitate cu standardul ISO 17020:2013

Nr.	Denumirea serviciilor	Cantitate	Suma (lei) Totală:
1.	Elaborarea Regulamentului/Procedurii Sistemului de Management privind gestionarea deșeurilor în cadrul CML	1	
2.	Elaborarea Procedurii Speciale privind efectuarea controlului medical al personalului în cadrul CML	1	
3.	Elaborarea Procedurii Sistemului de Management privind controlul reactivilor în cadrul CML și prelungirii termenilor de valabilitate	1	
4.	Elaborarea planului de acțiuni de ocupare a posturilor vacante, cu actualizare periodică	1	
5.	Revizuirea informațiilor documentate elaborate în SIM a CML în vederea corespunderii cu standardul ISO 17025 a secțiilor Toxicologie medico-legală și Biologie medico-legală	17	
6.	Evaluarea riscurilor și completarea registrelor riscurilor a subdiviziunilor din cadrul CML	12	
7.	Oferirea suportului pentru înlăturarea neconformităților în urma auditului extern al STML (Raport de neconformitate nr.1 din 04.05.2023, Fișa de observații din 04.05.2023):		
7.1	Participarea la organizarea încercărilor interlaboratoare (PT/ILC) a STML și SBML și întocmirea raportului privind rezultatele PT/ILC.	2	
7.2	Instruirea personalului a STML și SBML cu privire la înregistrările tehnice în conformitate cu cerințele ISO/IEC 17025 și procedurile PG 7.4, PG 7.8.	2	
8.	Participarea la auditul de verificare a respectării cerințelor ISO 17025:2018, procedurilor și instrucțiunilor interne la executarea încercărilor în Secția Toxicologie medico-legală cu elaborarea raportului de audit intern	1	
9.	Participarea la auditul de verificare a respectării cerințelor ISO 17025:2018, procedurilor și instrucțiunilor interne la executarea încercărilor în Secția Biologie medico-legală cu elaborarea raportului de audit intern	1	
10.	Consiliere la elaborarea Raportului anual de Analiza Sistemului de Management al Calității CML și a secțiilor Biologie medico-legală și Toxicologie medico-legală	3	
11.	Instruirea personalului STML privind prezentarea rezultatelor încercărilor și interpretarea lor conform ISO 17025:2018 cu eliberarea certificatelor	1	
12.	Instruirea personalului SBML privind prezentarea rezultatelor încercărilor și interpretarea lor conform ISO 17025:2018 cu eliberarea certificatelor	1	
13.	Instruirea personalului STML privind stabilirea intervalelor de etalonare a echipamentelor în conformitate cu Ghidul ILAC G24:2022	1	
14.	Actualizarea fișelor de post ale personalului STML și SBML, ținând cont de responsabilitățile acestora în conformitate cu cerințele ISO/IEC 17025.	4	
15.	Elaborarea Planului de acțiuni de motivare, consolidare a spiritului de echipă a personalului CML.	1	
16.	Elaborarea procedurilor operaționale privind desfășurarea achizițiilor publice prin Licitatie deschisă și Negocieri fără publicare și actualizarea Procedurii sistemului de management PSM 8.4 Controlul proceselor, produselor și serviciilor furnizate din exterior.	1	
17.	Elaborarea Regulamentului/procedura operațională privind inventarierea, casarea și realizarea materialelor/bunurilor obținute în urma casării mijloacelor fixe	1	